



# E-LEARNING PROJEKT FÖR CHEFER

## KURSBESKRIVNING

Den här utbildningen ger dig som chef eller beställare handfasta råd för olika delar inom projektområdet. Du får lära dig mer om hur bemanning, styrning, prioriteringar och olika intressekonflikter kan hanteras i projekt för att skapa förutsättningar för lyckade projekt.

Utbildningen börjar med att definiera vilka olika delar som behöver vara på plats i en organisation för effektiva projekt. Utbildningen ger dig en grund för att skapa förutsättningar att ägna din tid åt att effektivt stötta och bidra till effektiva projekt.

Utbildningen ger handfasta råd som leder till en ökad förståelse för chefsrollens olika delar.

Utbildningen omfattar också principer för beslutsfattande och hur styrgrupper kan hantera ändringar på ett kontrollerat sätt.

## KUR SINNEHÅLL

- Effektiva projekt
- Chefens olika roller
- Ansvar för olika mål
- Modell och verktyg
- Att beställa projekt
- Bemanna projekt
- Introduktion till agilt
- Projektportfölj
- Projektkontor
- Projektprogram
- Professionell projektledning
- Styrgruppsarbete
- Utvärdera och dra lärdom
- Reflektion
- Kunskapstest

## KURSLÄNGD

ca 3 timmar

## MÅLGRUPP

Den här utbildningen vänder sig till chefer och beställare i projektintensiva organisationer.

## FÖRKUNSKAPER

Grundläggande kunskaper om projektarbetsformen krävs.

## DOKUMENTMALLAR

5 dokumentmallar som du kan använda i dina egna projekt ingår: Projektdirektiv, Förstudierapport, Projektplan, Leveransprotokoll och Slutrapport.

## TEKNISKA KRAV

PC eller Mac med internetkoppling.

## PROJEKTSTEGEN®

+46 (0)8 555 363 30  
info@projektstegen.se  
www.projektledarutbildning.se

© ProjektStegen Sverige AB

## KURSENS MÅL ÄR ÖKADE KUNSKAPER I

- Vilka olika roller chefen har i projektarbetet
- Hur styrgruppsarbete kan effektiviseras
- Att bemanna projekt
- Hur olika typer av prioriteringar kan hanteras
- Vilka olika delar som krävs för en effektiv projektmiljö
- Att initiera och avsluta projekt på ett tydligt sätt